

AVVISO PUBBLICO
TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE
(COMUNE DI ANAGNI)

Si rende noto che questo Ente è disponibile ad attivare nell'anno 2019 n. 2 tirocini non curricolari di formazione e orientamento, finalizzato ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità e per offrire ai giovani interessati la possibilità di effettuare un'esperienza formativa all'interno delle strutture comunali, utile per il proprio curriculum e per agevolare la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Per l'individuazione del tirocinante viene effettuata una selezione tramite colloquio, secondo le modalità indicate nel presente avviso.

Il tirocinio di cui al presente avviso è attivato ai sensi della D.G.R. n. 533 del 09/08/2017 "Recepimento e attuazione dell'Accordo del 25 maggio 2017, adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, in applicazione dell'art. 1, commi da 34 a 36, legge 28 giugno 2012, n. 92 in ordine alla regolamentazione dei tirocini".

PROGETTO

Il tirocinio si svolgerà presso il Comune di ANAGNI in Corso Vittorio Emanuele, n. 219 per la realizzazione del seguente progetto di attività e nella seguente area:

- 1) **Ufficio Tecnico – Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio: Attività di collaborazione tecnico amministrativa nel campo delle opere pubbliche e della gestione del patrimonio immobiliare comunale.**

REQUISITI GENERALI

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere inoccupati o disoccupati;
- 2) Essere iscritti presso il Centro per l'impiego territorialmente competente;
- 3) Essere in possesso del Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria (quinquennale o specialistica) o diploma di geometra;
- 4) Non aver riportato condanne penali;
- 5) Essere in possesso delle qualità psico-fisiche richieste per l'assolvimento del periodo del tirocinio.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso pubblico.

PUBBLICAZIONE AVVISO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente avviso sarà pubblicato sull'albo pretorio del Comune di Anagni e sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gare e contratti.

Il presente avviso sarà pubblicato a decorrere dal 08.10.2019 al 08.11.2019 per 30 giorni.

Le domande dovranno essere indirizzate entro il termine perentorio del giorno **08.11.2019** a:

Comune di Anagni - Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio - Corso Vittorio Emanuele, n. 219 - 03012 Anagni (FR)

Le domande possono essere inviate per posta o presentate direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Anagni.

Non saranno accettate domande pervenute successivamente al giorno **08.11.2019**. In caso di invio per posta farà fede il timbro postale.

La domanda deve essere:

- Redatta in carta libera, utilizzando il modello allegato al presente avviso (ALLEGATO A) compilato in ogni sua parte;
- Firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre necessariamente in forma autografa;
- Corredata da curriculum vitae debitamente firmato e corredato da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Sono causa di esclusione:

- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La presentazione della domanda fuori termine, in caso di invio per posta non sarà ritenuta valida se

- pervenuta oltre la data del **08.11.2019**;
- La mancata presentazione della copia fotostatica del documento di identità.

SELEZIONE CANDIDATI

I candidati saranno selezionati ed individuati in riferimento ai seguenti criteri:

- valutazione del curriculum
- colloquio conoscitivo motivazionale.

Il colloquio di valutazione sarà effettuato in data **11.11.2019** alle ore **10,30** presso gli uffici area LL.PP. del Comune di Anagni, Corso Vittorio Emanuele, n. 219.

Coloro che non si presenteranno al colloquio saranno automaticamente esclusi dal tirocinio.

DURATA DEL TIROCINIO

Il tirocinio avrà una durata massima di dodici mesi senza possibilità di proroga, per un massimo di n. 18 ore settimanali.

Il tirocinio per essere valido dovrà essere svolto per almeno il 70% delle ore totali previste nel progetto di tirocinio.

RIMBORSO SPESE

Al tirocinante sarà corrisposto un rimborso spese forfetario di 500,00 euro mensili.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per il trattamento dei dati personali forniti si fa riferimento al D.Lgs n. 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento delle procedure riferite all’attivazione di dei tirocini formativi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Anagni.

L’interessato gode dei diritti di cui all’art. 7 del citato Decreto tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Questa Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, annullare o sospendere il presente Avviso, qualora lo ritenesse opportuno.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio Tel. 0775.730213 – dalle ore 9,30 alle ore 13,00 (escluso sabato) oppure a mezzo

mail: r.berardi@comune.anagni.fr.it

Anagni, 08.10.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Arch. Roberto Berardi

AL COMUNE DI ANAGNI
CORSO VITTORIO EMANUELE, 219
03012 ANAGNI (FR)
SERVIZIO LL.PP. E PATRIMONIO

OGGETTO: ISTANZA TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE

Il/la sottoscritto/a _____,
avendo preso visione del relativo Avviso Pubblico, comunica la propria disponibilità per il seguente Tirocinio
NON CURRICULARE:

**AREA TECNICA – Ufficio Tecnico: Attività di collaborazione tecnico amministrativa nel campo delle
opere pubbliche, dell'urbanistica e dell'edilizia privata.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle relative responsabilità penali
in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria
responsabilità

DICHIARA

1) di essere nato/a _____ (prov. _____) il _____

codice fiscale (*leggibile*):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2) di essere residente nel Comune di _____ C.A.P. _____ Prov. _____
_____ località _____ Via/P.zza _____ n. _____ TEL. _____
_____ / _____ Cellulare _____

indirizzo posta elettronica: _____

(*leggibile*)

3) di essere in possesso del seguente **TITOLO DI STUDIO**:

➤ Laurea specialistica o Laurea quinquennale o Diploma in _____ conseguito
nell'anno _____ presso _____ di _____

➤ Specializzazioni (master, corsi di perfezionamento, specializzazioni universitarie, etc.):

a) _____ conseguito in data _____
presso _____ di _____

b) _____ conseguito in data _____
presso _____ di _____

conoscenze INFORMATICHE: (specificare i prodotti software conosciuti):

- Word []
 - Excel []
 - Autocad []
 - Altro (specificare): _____
-

4) di essere attualmente nella seguente SITUAZIONE OCCUPAZIONALE:

- Inoccupato/a disoccupato/a;
- Di essere iscritto presso il Centro per l'Impiego di _____
- Non aver riportato condanne penali;
- Essere in possesso delle qualità psico-fisiche richieste per l'assolvimento del periodo del tirocinio.

5) di essere domiciliato e di voler ricevere eventuali comunicazioni al seguente indirizzo:

Comune di _____ C.A.P. _____ Prov. _____

Località _____ Via/P.zza _____

_____ n. _____ (compilare in stampatello leggibile e solo se il domicilio è diverso dalla residenza)

6) che quanto dichiarato corrisponde a verità e di essere a conoscenza che per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

7) di autorizzare il Comune di Anagni al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.

Documentazione allegata alla domanda:

1. COPIA IN CARTA SEMPLICE DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.
2. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE FORMATO EUROPEO DATATO E FIRMATO.

Data _____

FIRMA _____